

ATA DA REUNIÃO ADMINISTRATIVA DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO  
DO CAMPO – UNIR - CAMPUS DE ROLIM DE MOURA – 09.06.2017

Ata da sessão extraordinária do Conselho do  
Curso de Educação do Campo realizada no  
dia 09 de junho de 2017, às 08:30 horas, na  
sala do curso, conforme Convocação nº12.

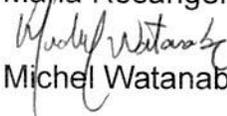
1 Aos nove dias do mês de junho do ano dois mil e dezessete reuniram-se na sala do curso  
2 de Licenciatura em Educação do Campo em reunião administrativa os/as docentes:  
3 Bianca Santos Chisté, Paulo Vilela Cruz, Maria Rosangela Soares, Izaías Médice  
4 Fernandes, Márcia Maria de Oliveira, Luciana Soares Cruz e Michel Watanabe, Registrou-  
5 se a presença do técnico administrativo Evaldo Sant'Ana de Almeida. **Justificaram**  
6 **ausência:** os docentes Fernando Bilhalva Vitória, Kachia Hedeny Téchio, Catiane Cinelli,  
7 Santiago Silva de Andrade, Renata da Silva Nóbrega. A Chefe do Departamento de  
8 Educação apresentou pauta proposta como segue: **I – Informes: a) Encaminhamentos**  
9 **disciplina Língua Portuguesa; b) Memorando de liberação de docentes; c)**  
10 **Contratação de professor substituto – andamento; d) – Diários – totalização de**  
11 **registro de horas/aula; II - Estabelecimento de procedimentos administrativos;** Sem  
12 alterações sugeridas na pauta a discussão seguiu conforme o registro. **I – Informes: a)**  
13 **Encaminhamentos disciplina Língua Portuguesa;** A Chefe do Departamento informou  
14 sobre sua postura em deixar o curso de Educação do Campo agir com autonomia.  
15 Especificamente quanto ao caso de oferta de disciplinas bem como a providência dos  
16 docentes que as ministrarão. Quanto à oferta da disciplina de Língua Portuguesa,  
17 informou seu descontentamento por ser acionada para providências com o tempo próximo  
18 à extinção. Que dada a forma da oferta condensada bem como a proximidade da  
19 realização da disciplina, todos os contatos que foram buscados não manifestaram-se no  
20 sentido de não ter disponibilidade de ministrar a disciplina. O docente Izaías Médice  
21 Fernandes posicionou-se no sentido de que, dadas das as circunstâncias da oferta da  
22 disciplina bem como a ausência de comunicação com a chefia do Departamento e a  
23 impossibilidade de alteração da oferta, os próprios docentes do curso deverão ministrar a  
24 disciplina. O parecer foi acompanhado pela docente Márcia Maria de Oliveira entendendo  
25 que, para não onerar os discentes no caso de não ter a disciplina ministrada. Os  
26 presentes acordaram que os docentes Márcia Maria de Oliveira, Paulo Vilela Cruz e  
27 Izaías Médice Fernandes assumirão a disciplina das três turmas, distribuídas entre eles.  
28 **b) Memorando de liberação de docentes;** A Chefe do Departamento informou sobre a  
29 necessidade de deliberação administrativa departamental sobre a autorização para  
30 docentes do Departamento ministrarem disciplinas em outros Departamentos, cursos ou  
31 *Campus*. **c) Contratação de professor substituto – andamento;** A Chefe do  
32 Departamento informou o andamento do processo de contratação de professor substituto.  
33 Que o servidor técnico Dério Garcia Bresciani já apresentou proposta de cronograma.  
34 Informou que eventuais atrasos quando ocorrem devem-se ao atraso do repasse de  
35 informações dos Departamentos. Informou ainda que houve negativa para vaga com  
36 objetivo de suprir a ausência do docente Luis Roberto Souza Mendes porque à época não  
37 estava formalizada a transferência do docente. Informou que, dado o andamento atual do  
38 processo, a chamada do professor substituto deve ocorrer por volta do mês de outubro de  
39 2017. Ponderou ainda sobre a contratação de professor substituto tendo considerado o  
40 afastamento previsto para o docente Paulo Vilela Cruz, para o que caberia uma nova  
41 contratação ou a prorrogação do contrato já previsto no processo em trâmite. **II – Diários**  
42 **– totalização de registro de horas/aula;** A Chefe do Departamento informou que, ao

43 revisar diários entregues no Departamento, notou que houve equívocos nas anotações  
44 quanto ao quantitativo de horas que foram registradas em número menor do que consta  
45 no Programa da disciplina. **2. Estabelecimento de procedimentos administrativos;** A  
46 Chefe do Departamento orientou os presentes quanto à necessidade de que ações que  
47 demandem procedimentos administrativos cabíveis ao Departamento sejam informadas à  
48 chefe do Departamento para que haja tratamento institucional de cada demanda. Isto se  
49 faz necessário em razão de que eventualmente o Departamento pode ser solicitado pela  
50 administração superior a informar segunda via de documentação ou algum  
51 esclarecimento que seja de sua responsabilidade. Em tempo registrou-se a presença da  
52 docente Elaine Almeida Delarmelinda. Eu, Evaldo Sant'Ana de Almeida lavrei a  
53 presente ata que segue assinada por mim e pelos demais presentes, às 10 horas.

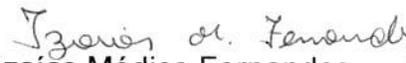
54   
Bianca Santos Chisté

55 Paulo Vilela Cruz

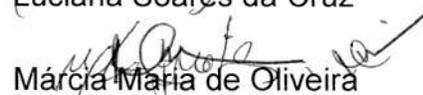
56   
Maria Rosângela Soares

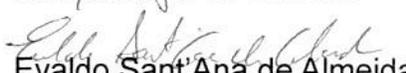
57   
Michel Watanabe

Elaine A. Delarmelinda

  
Izaiás Médice Fernandes

  
Luciana Soares da Cruz

  
Márcia Maria de Oliveira

  
Evaldo Sant'Ana de Almeida