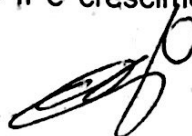


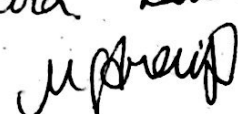



## ATA DA REUNIÃO DE DEPARTAMENTO DE 16/02/2016

Ao décimo sexto dia do mês de fevereiro de dois mil e dezesseis, reuniram-se na Universidade Federal de Rondônia – *Campus* Rolim de Moura, na sala 01 bloco "A", os professores(as), Bianca Santos Chisté, Helionice de Moura Silva, Fabiano Pereira do Amaral, Márcia Maria de Oliveira, Maria das Graças de Araújo, Maria de Fátima de Oliveira, Marilsa Miranda de Souza, Nelbi Alves da Cruz e Orestes Zivieri Neto; O Técnico: Mayke Stofel Sampaio. Foram justificadas as ausências dos seguintes: Avacir Gomes dos Santos Silva e Santiago Silva de Andrade. A reunião foi previamente convocada, via e-mail, em 12/02/2016, em caráter ordinário com objetivo de deliberar, acerca de assuntos relativos aos Cursos de Pedagogia e de Licenciatura em Educação do Campo. A pauta da reunião foi aprovada e segue com os itens: **1- Comissão de análise de Progressão Funcional; 2- Plano de capacitação docente 2016; 3- Entrega de Avaliações Institucionais; 4- Pedido de afastamento de docente; 5- Parecer do Processo 23118.004028/2015-99; 6-Parecer Processo 23118.004027/2015-44; 7- Parecer Processo criação departamento educação do campo; 8-Monitoria 2016; 9- Requerimentos; 10-Informes;** A professora Bianca Santos Chisté iniciou a reunião às oito horas e quarenta minutos, e deu andamento à pauta solicitando inclusão de item que trata do processo de criação do Departamento de Educação do Campo. Abrindo a discussão sobre o **item 1 - Comissão de análise de Progressão Funcional:** A professora Bianca explica que em virtude do afastamento da Professora Maria das Graças, abriu-se uma vaga na comissão de análise de progressão funcional do professor Orestes. Professora Márcia se dispôs a entrar na comissão, sendo aprovada por unanimidade. **Item 2- Plano de capacitação docente 2016:** Nesse momento professora Bianca explicita a necessidade de discutir o plano de capacitação, além da atualização deste plano tendo em vista as grandes alterações que ocorreram com a entrada de novos docentes e novas turmas. Professor Orestes esclarece que deve ser feito um histórico de afastamentos para que os cálculos do percentual de afastamento seja feito corretamente. Professora Marilsa solicita a inclusão do grupo de pesquisa da qual é titular. Após as discussões o referido plano é posto em votação, sendo aprovado por unanimidade. **Item 3- Entrega de Avaliações Institucionais:** Professora Bianca faz a entrega das avaliações para ciência dos docentes para posterior arquivamento nas pastas funcionais. Professor Orestes só solicita que nas próximas avaliações, o professor da disciplina avaliada não seja o aplicador da avaliação para que não gere uma situação constrangedora. **Item 4- Pedido de afastamento de docente:** Este item trata do pedido de afastamento da professora Luciana Coladine Bernardo Gregianini no período de 1º de março de 2016 a 31 de agosto de 2017, para cursar programa de Mestrado em Letras da Unir de Porto Velho. Após as discussões, o pedido foi posto em votação, sendo aprovado por unanimidade. **Item 5- Parecer do Processo 23118.004028/2015-99:** Trata do processo de credenciamento do Professor Eraldo Carlos Batista, que teve como relatora a Professora Fátima, que efetua a leitura de seu parecer, sendo favorável ao credenciamento do supracitado Professor, para ministrar as disciplinas de Psicologia da Educação I e II e crescimento e desenvolvimento humano. O parecer foi colocado em

Jucal -   
 Maria de F. de Oliveira Chisté  
 Nelbi Alves da Cruz  
 Mayke Stofel Sampaio  
  
  
  


discussão e votação, sendo aprovado por unanimidade. **Item 6-Parecer Processo 23118.004027/2015-44:** Trata do processo de credenciamento da Professora Marta Martins Ferraz Paloni, que teve como relator o Professor Orestes, que efetua a leitura de seu parecer, sendo favorável ao credenciamento da supracitada professora, com ressalvas, para ministrar as disciplinas de Língua Portuguesa, Fundamentos e Prática da Língua Portuguesa e Literatura Infantil. O parecer foi colocado em discussão e votação, sendo aprovado por unanimidade. **Item 7- Parecer Processo criação departamento educação do campo nº 23118.002755/2015-11:** Antes de iniciar a discussão acerca do parecer para criação do Departamento de Educação do Campo, a professora Bianca questiona os professores Fabiano e Márcia sobre a informação de que a Servidora Elinorouse que entrou em exercício no dia 15 de fevereiro do ano corrente, em virtude de vacância do ex-servidor Douglas Simões, que tem o código de vaga destinado ao curso de Educação do Campo, foi cedida a Direção do Campus, na qual a professora Márcia esclareceu que a Diretora a consultou e ao Professor Santiago no sentido de empréstimo da Servidora, e os professores indicaram a diretora consultar o Departamento sobre a cedência. A sugestão de encaminhamento é consultar o DRH sobre a lotação da servidora Elinorouse e caso ela não se apresente ao Departamento, que a chefia do Departamento encaminhe memorando à direção solicitando que a mesma se apresente no Departamento. Nesse momento a discussão entra em outro ponto, no qual o Professor Orestes relatou que o Professor Luís esteve em sua casa solicitando apoio do mesmo no sentido de conseguir aprovação para remoção para o Departamento de Agronomia, no qual o professor Orestes relatou que Luís incluiu terceiros na situação e agiu de forma intempestiva em várias situações e que em consulta a chefia do Departamento de Agronomia, esta informou que não há no momento uma manifestação de vontade efetiva e formalizada na permuta do professor Luís, até por não haver código de vaga. Nesse momento a Professora Marilsa passa a realizar a leitura do seu parecer para a criação do Departamento de Educação do Campo, na qual explana as justificativas para a criação do referido departamento, sendo de parecer favorável, o qual foi posto em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Item 8-Monitoria 2016:** A professora Bianca abre as discussões informando que há duas vagas de monitoria para cada departamento e que nesse momento não há a possibilidade de disponibilizar uma das vagas para o curso de Educação do Campo, tendo em vista este não ter disciplinas concluídas. Professor Orestes fala da disciplina de pesquisa em educação e da dificuldade de oferta dela, então o mesmo pleiteia uma das vagas da monitoria para auxiliá-lo. Professora Fátima também pleiteia que uma das vagas seja destinada a disciplina de didática que a mesma ministra. Nesse sentido ficou definido as vagas para a monitoria remunerada e os demais professores serão consultados sobre a possibilidade de monitores voluntários. **Item 9-Requerimentos:** O primeiro requerimento é da Professora Márcia que solicita afastamento com ônus parcial para participação do I Colóquio Sociedade e Fronteiras: Migrações e Fronteiras no período de 24 a 26 de fevereiro de 2016, sendo aprovado por unanimidade. O segundo requerimento também é da professora Márcia, que requer afastamento para viagem internacional, em virtude de participação em Seminário na Universidade de Huelva, na Espanha, que foi aprovado por unanimidade. O terceiro requerimento é do Departamento de História, que solicita a

*Severina*  
*Marta Ferraz Paloni*  
*Maria de F. de Oliveira*  
*Belbi dos*  
*Oreste*  
*Miguel*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

liberação do Professor Santiago Silva de Andrade para ministrar a disciplina de História de Rondônia no respectivo curso, no segundo semestre de 2015, no período noturno, que foi aprovado por unanimidade. O quarto requerimento é do acadêmico do Mestrado em Educação da Universidade Federal de Rondônia, Gabriel Henrique Miranda Soares, que solicita realizar estágio na disciplina de Filosofia da Educação II no primeiro semestre de 2016, sob a orientação da professora Marilsa, sendo aprovado por unanimidade. O quinto requerimento é do acadêmico do Mestrado em Educação da Universidade Federal de Rondônia, José Aparecido da Cruz, que solicita realizar estágio na disciplina de Antropologia e Educação, sob a orientação da professora Marilsa, o qual foi aprovado por unanimidade. **Item 10-Informes:** Professor Nelbi informa que será realizado o ENDIPE na UFMT Campus de Cuiabá no primeiro semestre de 2016. Nada mais havendo a declarar, as onze horas e seis minutos, a reunião foi encerrada, tendo a Ata lavrada por mim, Mayke Stofel Sampaio e que foi lida e aprovada e segue assinada pelos presentes.

*U. P. Soares*  
*Marilsa*  
*Jose Aparecido da Cruz*  
*Prof. Maria de F. de Oliveira*  
*Nelbi*  
*Mayke Stofel Sampaio*  
*Ass. Sec. de*